

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR
Solicitud de servicios basado en calidad costo

Referencia del Procedimiento: (SC-SBCC INAPA-AECID 001/2016)

**SERVICIOS DE CONSULTORIA PARA LA DIAGRAMACION, COMUNICACIÓN Y VISIBILIDAD PARA LA
ESTRATEGIA NACIONAL DE SANEAMIENTO**

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados INAPA en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la Adquisición de servicios de diagramación, comunicación y visibilidad para la Estrategia Nacional de Saneamiento para la Estrategia Nacional de Saneamiento de la Republica Dominicana

Los interesados en retirar las **Especificaciones Técnicas**, deberán dirigirse al **Correo Electrónico:** estheruear@yahoo.es en el horario de 8.00 A.M A 4.00 P.M, de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución, <http://inapa.gob.do/index.php/2014-12-05-19-39-27/inapa-aecid>, o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas y notificarlo por correo electrónico.

Las Propuestas serán recibidas en sobres cerrados hasta el, jueves catorce (14) de abril del 2016, a las 4.00 P.M., hora en que se realizará el acto público de apertura de ofertas, en la Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-UEAR, C/Guarocuya 110, El Millón, Santo Domingo, Rep. Dom.

Todos los interesados deberán registrarse en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas, y estar al día con los Pagos de Impuestos Sobre la Renta.



ING. Horacio Mazara
DIRECTOR EJECUTIVO DEL INAPA



TÉRMINOS DE REFERENCIA
Contratación de servicios de comunicación y visibilidad para la
Estrategia Nacional de Saneamiento de República Dominicana – PROGRAMA
INAPA-AECID DOM014-B

CONSULTORIA – Especialista en comunicación y visibilidad

1. Antecedentes y Contexto de la Consultoría

La consultoría se enmarca en la Actividad de visibilidad del Programa INAPA-AECID de Estrategia Nacional de Saneamiento de la República Dominicana.

El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA) ha sido designado como Organismo Ejecutor del Programa DOM014-B del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento (FCAS), establecido por el Convenio de Financiación del Instituto de Crédito Oficial de España (ICO), el cual financia la elaboración de la Estrategia Nacional de Saneamiento (ENS) de la República Dominicana. El Programa inicio el 20 de mayo del 2015.

El Programa de 13 meses debe finalizar el 20 de junio del 2016 con varias actividades finales de visibilidad y difusión de los resultados del Programa. Los presentes TDR establecen las actividades de visibilidad del fin del Programa.

El programa Estrategia Nacional de Saneamiento de la República Dominicana tiene como objetivos y componentes los siguientes:

Objetivo General

Contribuir a la mejora de la calidad de vida de los habitantes de República Dominicana mediante la elaboración de una estrategia nacional de saneamiento que posibilite abarcar la problemática de forma global.

Objetivos Específico

Diseñar una estrategia nacional para el saneamiento (aguas residuales y residuos sólidos) en las distintas provincias del país, incluyendo un plan de prioridades para inversión a 2030.

Componentes del Programa

- Componente 1. Realizar un diagnóstico de la situación del manejo de excretas, aguas residuales, desechos sólidos y prácticas de higiene de la población dominicana a nivel nacional
- Componente 2. Consensuar entre los principales actores nacionales los objetivos a alcanzar para 2030 y definir los lineamientos generales de la estrategia
- Componente 3. Plan General de Prioridades de Inversión hasta el 2030

2. Objetivos de la consultoría

Objetivo general: dar visibilidad a la problemática y a la Estrategia Nacional de Saneamiento de la República Dominicana

Objetivos específicos: difundir los resultados de la Estrategia Nacional de Saneamiento (ENS), a través de los medios de comunicación, incluyendo las redes sociales existentes. Diagramar un documento final para impresión. Acompañamiento y visibilidad del taller final de la ENS.

3. Alcances y Duración de la Consultoría

El consultor/a contratado/a apoyará a la difusión de los temas de interés, resultados y acciones del Programa. Trabjará en coordinación con la Coordinadora del Programa INAPA-AECID y con la Oficina Técnica de Cooperación de la AECID (OTC) en República Dominicana, en las acciones vinculadas a la difusión y visibilidad de los productos del Programa.

Sus funciones están orientadas a mejorar la visibilidad, comunicación y difusión de los resultados finales del Programa a nivel nacional. **La duración de la consultoría es de dos meses con fecha de inicio planificada para 25 de abril del 2016.**

El Programa no ha considerado la realización de un plan de visibilidad formal, pero a lo largo de la ejecución se han definido varias acciones de visibilidad necesarias para concluir el mismo. Esas acciones pueden ser completadas por otras que el consultor considere oportunas para el éxito del Programa. Principales acciones a realizar:

- difundir los resultados principales del Programa (diagnóstico de la situación del saneamiento a nivel nacional y estrategia nacional de saneamiento) en varios medios de comunicación (prensa, TV, radio), a partir de artículos y entrevistas de los actores principales que fueron involucrados en los estudios (consultores e INAPA). La persona contratada deberá redactar los artículos, con apoyo del INAPA y realizar los contactos para ponerlos en prensa. Deberá también contactar los medios de comunicación TV y radio para ubicar y organizar entrevistas.
- Hacer seguimiento de las redes sociales existentes y proponer mejoras para la página del Programa en el sitio web del INAPA.
- Realizar un documental de 3 - 5 minutos sobre la situación del saneamiento en el país y promoviendo los resultados del Programa, para presentar durante el taller final y en la página web de las instituciones AECID e INAPA.

- Presentar Diagramación de los documentos escritos que vienen como resultado del Programa (publicación resumen y documento de informe final).
- Apoyar a la organización del Taller final, invitaciones, difusión del evento e invitación de la prensa.

Las funciones requeridas del consultor/a son las siguientes:

- Asesorar y elaborar las estrategias de prensa vinculadas a la acción a difundir.
- Redactar materiales para los medios de comunicación.
- Editar textos periodísticos y contactar con los medios para su publicación.
- Organizar entrevistas con prensa y medios de comunicación.
- Coordinar con el INAPA la convocatoria a la prensa al evento final del Programa.
- Organizar la visibilidad del evento final (invitación, difusión)
- Asistir a reuniones con INAPA y OTC sobre visibilidad y sobre la organización del taller final.
- Ser el enlace con la encargada de acceso a la información del INAPA para actualización de la página Web del INAPA (pestaña INAPA-AECID) durante los dos meses de la consultoría (asesoría): <http://INAPA.gob.do/index.php/2014-12-05-19-39-27/INAPA-AECID>
- Realizar un documental de tres (3) a cinco (5) minutos
- Actualizar las redes sociales del Programa
- Realizar la diagramación de los documentos finales del Programa en coordinación con AECID e INAPA (no incluye impresión).

De manera general, se espera del consultor(a) contratado (a), un trabajo de asesoría para las actividades de visibilidad y comunicación durante los dos últimos meses del Programa. Por lo tanto los alcances presentados en los presentes TDR pueden ser adaptados y mejorados en base a la expertise y conocimientos del consultor(a).

4. Productos Esperados

Los productos esperados son:

- Informe inicial de estrategia de prensa para las acciones a difundir
- Invitación taller final
- Informe de visibilidad del taller final con fotos, artículos de prensa, invitados y participantes
- Documental video
- Documento de Estrategia Nacional de Saneamiento con diagramación (200 páginas máximo)
- Diagramación de Publicación con Resumen de los productos del Programa: (20 páginas máximo) en versión electrónica
- Informe final de comunicación y visibilidad de la ENS

5. Requisitos Profesionales

Formación y experiencia

- Licenciado en Ciencias de la Comunicación, Periodismo, Publicidad, Relaciones públicas o carreras humanísticas afines.
- Excelente conocimiento de los medios de comunicación masiva del país.
- Conocimiento de los sectores salud, medio ambiente, agua y saneamiento y de actores clave vinculados a esos sectores.
- Experiencia de trabajo en el diseño y la implementación de estrategias de comunicación.
- Experiencia en soporte técnico en proyectos de cooperación internacional.
- Experiencia en Diagramación de documentos estratégicos

Otros méritos a valorar

- Se requiere excelente redacción escrita y aptitudes de expresión oral.
- Se requieren competencias para trabajar en equipo.
- Se requieren habilidades interpersonales para planificar y trabajar con plazos de entrega breve.
- Se valorará la experiencia previa con proyectos de cooperación internacional.

6. Supervisión y Coordinación

El/la consultor(a) deberá presentar un plan de trabajo y presupuesto detallado y desglosado por actividad cuya revisión y aprobación estará a cargo de la Unidad Coordinadora del Proyecto INAPA- AECID y de la OTC en República Dominicana.

El Consultor/a deberá entregar una versión electrónica de todos los productos de la consultoría.

7. Plazo y Presupuesto de Ejecución

El período de ejecución de esta consultoría será de **dos (2) meses** contados a partir de la fecha de firma del contrato. Se prevé el inicio de la consultoría para el 25 de abril del 2016.

El presupuesto base para la consultoría es de **700,000 pesos RD**, incluyendo impuestos.

En Anexo se presenta el Cronograma estimado de la consultoría.

8. Requerimiento de la Aplicación

La presente consultoría es una Compra menor como lo define la Ley de Compras Dominicanas.

El/la consultor(a) deberá suministrar:

- Una propuesta técnica (versión electrónica y papel) que incorpore cronograma, metodología propuesta, copia de documentación o referencias que permitan validar la experiencia específica requerida y su formación profesional. La propuesta técnica debe demostrar el conocimiento con que cuenta para realizar las labores, y que la misma sea funcional y esté de acuerdo con los alcances y servicios requeridos.
- Una propuesta financiera con presupuesto desglosado por actividades.
- CV Personal.
- Copia de documento de identidad.
- Registro de proveedores del estado o solicitud de Registro.
- Certificado de impuestos al día o solicitud.

9. Condiciones de Pago

La forma de pago es la siguiente:

Primer Pago: 50.0% del monto total a la firma de contrato

Segundo Pago: 50.0% del monto total con la entrega de los productos definidos en los presentes TDR.

10. Criterios de Evaluación de las Propuestas

Para la evaluación de las propuestas se utiliza un procedimiento que consta de una sola etapa en donde están evaluados los siguientes criterios, basados en calidad/ costo, sobre un total de 100 puntos:

- Formación académica (10 puntos)
- Experiencia probada en trabajos con medios de comunicación prensa, radio y TV dominicanos (20 puntos)
- Experiencia en redacción periodística (20 puntos)
- Experiencia en trabajos con organizamos de cooperación internacional (10 puntos)

- Experiencia con temas medioambientales (10 puntos)
- Presupuesto de la oferta (30 puntos)

11. Preguntas y Recepción de las Propuestas

Los oferentes interesados en presentar una oferta deben enviar un correo electrónico de intención (ver correos abajo). estheruear@yahoo.es

Para cualquier pregunta que quieran realizar, los oferentes están invitados a una reunión en el INAPA, en la Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-UEAR, C/ Guarocuya 110, El Millón, el próximo martes 12 de abril del 2016 a las 10 AM, en la Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales del INAPA, c/ Guarocuya 110, El Millón, Santo Domingo.

Se esperan la recepción de las propuestas antes del jueves 14 de abril del 2016, 4:00 PM, en sobre cerrado, en la Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-UEAR, C/Guarocuya 110, El Millón, Santo Domingo (frente edif. Central de INAPA).



Cronograma Estimado de las Actividades de la Consultoría

Actividad/semanas	18/04/2016	25/04/2016	02/05/2016	09/05/2016	16/05/2016	23/05/2016	30/05/2016	06/06/2016	13/06/2016	20/06/2016
Reunión inicial OTC/INAPA										
Informe de estrategia de prensa										
Seguimiento redes sociales										
Asesoramiento página web Inapa										
Documental de unos minutos										
Diagramación brochure final (a entregar durante Taller)										
Diagramación informe final de ENS										
Informe final de visibilidad										
TALLER FINAL (actividades vinculadas)										
Taller final							02/06/2016			
Invitaciones y seguimiento invitaciones										
Redacción artículos Taller y difusión prensa escrita										
Entrevistas TV y radio										

Fin Program



13 de abril de 2016

Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Programa INAPA-AECID

Página 1 de 2

Programa Formulación Estrategia Nacional de Saneamiento

No. Solicitud: **SBCC INAPA-AECID 001-2016**Objeto de la compra: **Consultoría para diagramación, comunicación y visibilidad de la Estrategia Nacional de Saneamiento**Rubro: **34- Servicios técnicos y profesionales**Planificada: **Sí****Detalle pedido**

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82000000	Informe Inicial de la Estrategia de Prensa para las acciones a difundir	unidad	1	(Indicar Precio Unitario Est.)	(Indicar Monto)
2	82000000	Invitaciones al Taller final	unidad	1	(Indicar Precio Unitario Est.)	(Indicar Monto)
3	82000000	Informe de visibilidad del taller final con fotos, artículos de prensa, invitados y participantes	unidad	1	(Indicar Precio Unitario Est.)	(Indicar Monto)
4	82131602	Documental video	unidad	1	(Indicar Precio Unitario Est.)	(Indicar Monto)
5	82000000	Documento de la Estrategia Nacional de Saneamiento diagramado, y brochure, listo para imprenta,(versión digital)	unidad	1	(Indicar Precio Unitario Est.)	(Indicar Monto)
6	83121700	Informe Final de Comunicación y Visibilidad de la ENS	unidad	1		
					Total:	(Indicar Monto Total)

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-INAPA	1	02 de mayo de 2016
2	Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-INAPA	1	23 de abril de 2016
3	Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-INAPA	1	Seleccione la fecha
4	Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-INAPA	1	23 de abril de 2016
5	Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-INAPA	1	13 de junio de 2016
6	Unidad Ejecutora de Acueductos Rurales-INAPA	1	13 de junio de 2016

(Nombre y Firma)

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

ANEXO II: Formulario de Presentación de Ofertas

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año)]*
SC-SBCC-001-2016 INAPA-AECID

A: El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)

Convenio de Financiamiento no Reembolsable
entre el ICO y el INAPA. DOM-014-B

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de solicitud de cotización;

- a) Ofrecemos proveer los servicios de conformidad con las especificaciones técnicas y requerimientos contenidos en los Documentos de la SC-SBCC-004-2015 INAPA-AECID;
- b) El precio total de nuestra Oferta, incluyendo el ITBIS y otros impuestos, es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas]*;
- c) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en nuestra cotización a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas;
- d) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que la orden de servicio formal haya sido perfeccionado por las partes.

Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra oferta que reciban.

Firma: _____

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Cargo: *[indicar el cargo de la persona que firma]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: *[indicar el nombre completo del Oferente]*

El día ____ del mes de _____ del año 2016

ANEXO III: Declaración de Mantenimiento de la Oferta

[Si se solicita, el **Oferente** completará este Formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas en corchetes.]

Fecha: [indique la fecha]

Nombre del Contrato.: [indique el nombre]

No. de Identificación del Contrato: [indique el número]

Solicitud de Cotización: [Indique el número]

A: El Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

1. Entendemos que, de acuerdo con sus condiciones, la Cotización deberán estar respaldadas por una Declaración de Mantenimiento de la Oferta.
2. Aceptamos que automáticamente seremos declarados inelegibles para participar en cualquier licitación de contrato con el Contratante por un período de [Un año] contado a partir de [entrega de la Cotización] si violamos nuestra(s) obligación(es) bajo las condiciones de la Oferta sea por que:
 - (a) retiráramos nuestra Oferta durante el período de vigencia de la Cotización especificado por nosotros en el Formulario de Cotización; o
 - (b) no aceptamos la corrección de los errores de conformidad con las Instrucciones a los Oferentes (en adelante "**Condiciones de la Compra**") en los Documentos Adjunto a la "**Solicitud de Cotización**"; o
 - (c) Si después de haber sido notificados de la aceptación de nuestra Oferta durante el período de validez de la misma, (i) no firmamos o rehusamos firmar la Orden de Servicio, si así se nos solicita;
3. Entendemos que esta Declaración de Mantenimiento de la Cotización expirará, si no somos el Oferente Seleccionado, cuando ocurra el primero de los siguientes hechos: (i) hemos recibido una copia de su comunicación informando que no somos el Oferente seleccionado; o (ii) haber transcurrido cinco días después de la expiración de nuestra Oferta.

Firmada: [firma del representante autorizado]. En capacidad de [indique el cargo]

Nombre: [indique el nombre en letra de molde o mecanografiado]

Debidamente autorizado para firmar la Oferta por y en nombre de: [indique el nombre la entidad que autoriza]

Fechada el [indique el día] día de [indique el mes] de [indique el año]