

No. EXPEDIENTE  
**INAPA-UC-CD-2019-0104**

Fecha de emisión: 21/05/2019

**INSTITUTO NACIONAL AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS**  
**ORDEN DE SERVICIOS**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: INAPA-2019-00303

Descripción: **TALLER "COMO LOGRAR O MANTENER UNA EFECTIVA IMPLEMENTACION DE LAS NORMAS BÁSICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI) Y SU IMPACTO EN LA GESTIÓN PUBLICA INSTITUCIONAL, LA TRANSFERENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS".**

Modalidad de Compras: **Compras por Debajo del Umbral**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Servicios Integrales Corporativos T&P S.R.L.**

RNC: **130739902**

Nombre Comercial: **Servicios Integrales Corporativos T&P S.R.L.**

Domicilio Comercial: **Rafael Augusto Sanchez, Esq. Calle Florence Terry, Plaza Saint Michelle 214, 10119 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-567-7232**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **50,000.00**

Moneda: **DOP**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	84111603	TALLER "COMO LOGRAR O MANTENER UNA EFECTIVA IMPLEMENTACION DE LAS NORMAS BÁSICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI) Y SU IMPACTO EN LA GESTIÓN PUBLICA INSTITUCIONAL, LA TRANSFERENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS".	1.00	UD	50,000.00	50,000.00		0.00	0.00	50,000.00

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
Firma  
Nombre y Apellido

  
Firma  
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		MANTENER UNA COMUNICACIÓN EFECTIVA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS BÁSICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI)								

	<b>Subtotal RD\$</b>	<b>50,000.00</b>
	Total Descuentos RD\$	0.00
	Total ITBIS RD\$	0.00
	Total Otros Impuestos RD\$	0.00
	<b>Total RD\$</b>	<b>50,000.00</b>

**Observaciones:**

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

  
 \_\_\_\_\_  
 Firma  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre y Apellido

  
 \_\_\_\_\_  
 Firma  
 \_\_\_\_\_  
 Nombre y Apellido

SNCC.D.002



No. EXPEDIENTE

305

16 de mayo de 2019

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
**DIRECCION FINANCIERA**

**REQUERIMIENTO** DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

**FECHA** :JUEVES, 16 DE MAYO DE 2019

Yo, LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA, en mi calidad de DIRECTORA Financiera de **Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)**

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos RECURSOS DE CAPTACION DIRECTA y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período ABRIL-JUNIO DEL 2019 para la adquisición que se especifica a continuación:

\*TALLER "COMO LOGRAR O MANTENER UNA EFECTIVA IMPLEMENTACION DE LAS NORMAS BASICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI) Y SU IMPACTO EN LA GESTION PUBLICA INSTITUCIONAL, LA TRANSFERENCIA Y RENDICION DE CUENTAS", ESTE SERA REALIZADO POR 25 SERVIDORES.

**PRESUPUESTO:** RD\$55,000.00 (CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS CON 00/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación (**Compra por Debajo del Umbral**).

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA  
DIRECTORA FINANCIERA



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia 1 – Agregar Destino





INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y  
ALCANTARILLADOS (INAPA)  
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACION  
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

No. DOCUMENTO

SOS2019-  
000668

14/05/2019 -

No. Solicitud : **SOS2019-000668**

Objeto de la compra:

<b>Rubro</b>	
--------------	--

Planificada : **False**

**Detalle pedido**

Item	Codigo	Descripcion	Descripción de Artículos			
			Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	86141704214	86141704214 - TALLER "COMO LOGRAR O MANTENER UNA COMUNICACIÓN EFECTIVA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NORMAS BÁSICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI) Y SU	Unidad	1.00		
					Total	

**Observaciones: capacitación a ser realizada por 25 servidores**

**Plan de Entrega Estimado**

Item	Direccion de entrega	Cantidad requerida	Fecha Necesidad
1	NIVEL CENTRAL	1.00	14/05/2019

Requerido Por

ROSULA JULIANA DE JESUS INOA

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

