

INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
(INAPA)
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES -
"AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD"

MEMO DCC-1031/2019

26 de Abril del 2019

A la : Licda. Berenice Rivera Vásquez -
Enc. Div. Cuentas por Pagar

Via : Licdo. Rafael Ramírez -
Enc. Depto. Contabilidad

: Licda. Ana Luisa Martínez Mejía de Arias -
Directora Financiera

: Licda. Brígida del Carmen Valdez -
Enc. Depto. Financiero

: Licda. Vianela Reyes -
Directora Administrativa

: Licda. Petronila Díaz Adames -
Enc. Depto. Revisión y Control

Asunto : Remisión de expediente para pago

Anexo : Orden de Dynamics No.: **OC2019-0682** -
SOC2019-000363 -
Factura No.: B1500003974 -
Orden DGCP No. INAPA-2019-00203 -

Por este medio le remito lo citado en el asunto, para fines de Pago a favor de **Omega Tech, S.A** por un valor de **RD\$119,480.00 (Ciento diecinueve mil cuatrocientos ochenta pesos dominicanos con 00/00).**

Atentamente,

Licda. Rosula Juliana de Jesús Inoa
Enc. Departamento de Compras y Contrataciones.



RI/lc..

30/1/19





**INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
(INAPA)
ORDEN DE COMPRA**

No. EXPEDIENTE
INAPA-UC-CD-2019
-0070
No. DOCUMENTO
OC2019-0682
SOC2019-000363
15/04/2019

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **OC2019-0682**
 Orden DGCP: **INAPA-2019-00203**
 Descripción: **COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.**
 Analista: **Rafael Emilio Valdez Cabreja**
 Proc. DGCP: **INAPA-UC-CD-2019-0070**

Datos del Proveedor

Razon social: **OMEGA TECH, S.A.** RNC: **122021523**
 Nombre comercial: **OMEGA TECH, S.A.**
 Domicilio comercial: Tel.:

Datos Generales del Contrato

Modalidad Compra: **CDU - Compras debajo del Umbral**
 Anticipo:
 Modalidad de pago: **Crédito (30 días)** Total: **119,480.00**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cant.	Unidad	Mon	Precio unit. S/ITBIS	Imp. Moneda Orig s/ITBIS	ITBIS Total Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	23101501201	23101501201 - SCANNER	4.00	Unidad	RDS	25,313.56	101,254.24	18,225.76	119,480.00
								Total S/ITBIS RD\$	101,254.24
								Tota ITBIS RD\$	18,225.76
								Total	119,480.00

Observaciones: COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.

Item	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	23101501201 - SCANNER	NIVEL CENTRAL	4.00	15/04/2019


ROSULA JULIANA DE JESUS INOA
 Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



técnico **Rafael Emilio Valdez Cabreja**

No. EXPEDIENTE
INAPA-UC-CD-2019-0070

Fecha de emisión: 15/04/2019

INSTITUTO NACIONAL AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **INAPA-2019-00203**

Descripción: **COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.**

Modalidad de Compras: **Compras por Debajo del Umbral**

Datos del Proveedor

Razón social: **OMEGA TECH, SA**

RNC: **122021523**

Nombre Comercial: **OMEGA TECH, SA**

Domicilio Comercial: **JOHN F. KENNEDY, 10132 -, REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-683-4343**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **119,480.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	43211608	SCANNER	4.00	UD	25,313.56	101,254.24		18,225.76	0.00	119,480.00

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma
Nombre y Apellido

Firma
Nombre y Apellido

12/16



Subtotal RD\$	101,254.24
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	18,225.76
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	119,480.00

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO



 Firma

 Nombre y Apellido



 Firma

 Nombre y Apellido

INFORME FINAL

COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.

En fecha **15/04/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **INAPA-UC-CD-2019-0070**, denominado **COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	OMEGA TECH, SA	OMEGA TECH, INAPA-UC-CD- 2019-0070		90.000000
2	Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	INAPA-UC-CD- 2019-0070...		80.000000
3	Compu-Office Dominicana, SRL	INAPA-UC-CD- 2019-0070		
4	Corporación Corpycorp RD, SA	COPYCORP_EXT		

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) OMEGA TECH, SA
- b) Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL

INAPA-UC-CD-2019-0070

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) Compu-Office Dominicana, SRL - Otro - según recomendación técnica no cumple con lo requerido. ;
- b) Corporación Corpycorp RD, SA - Otro - según recomendación técnica no cumple con lo requerido. ;

71

OMEGA TECH S.A.

Av. John F. Kennedy, Km 8 1/2
Los Prados, Santo Domingo
Rep. Dom.
Tel: (809) 683-4343
RNC: 122-02152-3
FECHA : 24/04/2019

FACTURA CREDITO
COMPROBANTES GUBERNAMENTALES
NCF B1500003974
VÁLIDA HASTA: 31/12/2019

CLIENTE	: 66760 - INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y	FACTURA NO	: 3974
OBS	: ENTREGA: INMEDIATA	FECHA	: 24/04/2019
DIRECCION	: C/GUAROCUYA CASI ESQ. NUNEZDETRAS DEL	CONDICIONES	: 30
RNC/CED	: 401007452	ORDEN	:
TELEFONO	: (809) 567-1241 x2013	VENCIMIENTO	: 24/05/2019
SUCURSAL	: Principal Santo Domingo	NO PEDIDO	: 4400602
CAJERO	: Carmin	VENDEDOR	: Carlos Robles

CANT	CODIGO	REFERENCIA	PRECIO	ITBIS	IMPORTE
4	86598	PA03770-B001?LA	25,313.56	4,556.44	119,480.00
SCANNER FUJITSU SCANSMAF IX1500 30FFM USE 3.1 600X600 DPI PC/MAC WI-FI, DUAL CIS. C06H006211; C06H006683; C06H006715; C06H006196 GARANTIA 8 MESES EN: LA GARANTIA SOLO CUBRE PIEZAS Y SERVICIOS					

SUBTOTAL:	101,254.24
ITBIS :	18,225.76
TOTAL :	RD\$119,480.00

INAPA
25 ABR 2019
DEPTO. REVISION
Y CONTROL

OMEGA TECH
En Tecnología, somos mas allá
Soc. John F. Kennedy
DESPACHADO

12:11:32 p.m.

Original - Cliente Copia- Cobros Copia 2- Almacen.

*Se generará un 5% de mora mensual del valor de factura a partir de su vencimiento.*No aceptamos devoluciones paradas 24 horas.

*Las devoluciones se reponen con Crédito, solo si esta en su caja con sus accesorios. *No garantía en caso de daño físico o alto voltaje * Nunca se devuelve efectivo, solo nota de crédito para futuras compras.

OMEGA TECH S.A.
Dpto. Cobros
AUTORIZADO POR
Santo Domingo, D.R.

Carmin
DESPACHADO POR

RECIBIDO POR
INAPA
División de Archivo y Correspondencia 1 / 1
Recibido: *Francina*
Fecha: *25-4-19*

4B 4:01



INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS (INAPA)
RNC: 401007452 / Tel: 809-567-1249
Calle Guarocuya, Edif. INAPA, Centro Comercial El Millon, Santo Domingo, D.N. 10149
RECEPCION DE MERCANCIA
DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO

DATOS DEL PROVEEDOR

Razon social: **OMEGA TECH, S.A.**
No. Documento: **B1500003974**

R.N.C. **122021523**
R.N.P. **OMEGA TECH S,A,**
Tel. **8096834343**

DATOS DE RECEPCION

Entrada No.: **RC2019-0332**

Fecha de entrega: **25-04-2019**

Recibido por: **glavallejo**

Orden de compras No.: **OC2019-0682**

Suministro Nivel Central

DETALLE

Código		Descripción de Artículos	
Unidad de Medida	Cantidad	Costo unitario	Sub-Total
23101501201		23101501201	-SCANNER
Cajas	4.00	25,313.56	101,254.24
Total General Despacho (RD\$)			101,254.24

Recibido por

Entregado por





Aumentar el contraste



UTC -4 15:04:46



INSTITUTO NACION...

Procesos | Contratos | Proveedores | Estadística | Otras herramientas | Menú

Buscar...

Escritorio → Menú → Procesos de la Unidad de Compras → Proceso → **Ver evaluación económica**

Id de página: 10004874 Ayuda ?

Volver

Guardar y validar

Finalizar Análisis

VER EVALUACIÓN ECONÓMICA



COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO. -

Editar

✶ Borrador

Compras por Debajo del Umbral - INAPA-UC-CD-2019-0070 - COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.

COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.
 Unidad de requisición: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION

Comentarios:

Fecha de publicación del proceso: 9 días de tiempo transcurrido (05/04/2019 16:09:24(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Managua, San Juan)
 Fecha de presentación de ofertas: 7 días de tiempo transcurrido (08/04/2019 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Managua, San Juan)

Total a seleccionar

119,480 Pesos Dominicanos

Permitir exportación via vortal connect

Ver detalle

2 ofertas no incluidas 2 ofertas analizadas

Ofertas incluidas en el análisis

Agregar/eliminar ofertas

Proveedor	Evaluación del proveedor	Título de la oferta	Análisis por artículo			Análisis oferta total			
			Artículos a seleccionar	Total a seleccionar	% del precio a seleccionar respecto al precio estimado	Valor total de la oferta	% del precio a seleccionar respecto al precio total estimado	Cantidad de artículos	Artículos no cotizados
OMEGA TECH, SA	Sin documento	OMEGA TECH, INAPA-UC-CD-2 019-0070	1	119,480	99.57 %	119,480	99.57 %	1	0
	Sin documento		0	0	0.00 %	179,832	149.86 %	1	0
Ramírez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL		INAPA-UC-CD-2 019-0070...							

Total a seleccionar	119,480	99.57 %
Precio total estimado	120,000	

Volver

Guardar y validar

Finalizar Análisis



INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS

INAPA

Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Forma
Memo DTIC/No. 145-2019

12 de abril, 2019.-

A la : **Licda. Rosula Juliana De Jesús Inoa L.**
Enc. Depto. De Compras y Contrataciones

Vía : **Licda. Vianela Reyes**
Directora Administrativa

Asunto : **Respuesta Solicitud Recomendación**
Compra De (04) Cuatro Scanner

Anexo : **Memos DCC-0872/2019, SOC2019- 000363**
Recomendación Técnica Adquisición de
Equipos Informáticos y (04)
Cotizaciones.

Cortésmente, tenemos a bien dirigirnos a usted, dando respuesta a la solicitud de recomendación técnica correspondiente a la solicitud de compra: **SOC2019- 000363**, para la adquisición de (04) Scanner para uso en el Departamento de Compras y Contrataciones y el Departamento Jurídico.

Los Oferentes **OMEGA TECH y RAMIREZ & MOJICA Materiales Gastables** **Cumplen** con las especificaciones requeridas por esta DTIC, para adquirir dichos Scanner.

Esperando haber cumplido con sus requerimientos, se despide de usted.

Atentamente,

Francisco De Jesús Reyes Abreu
Ing. Francisco De Jesús Reyes Abreu
Dir. Tecnologías de La Información y Comunicación

FJRA/Eva



2-168

UNIVERSIDAD

Escuela de Ingeniería de la Universidad de Cienfuegos
Calle de la Universidad, Cienfuegos, P.R.

UNIVERSIDAD

Existe un grupo de estudiantes que se dedican a estudiar en el extranjero

Los estudiantes que se dedican a estudiar en el extranjero deben tener un plan de estudios que sea equivalente al que se ofrece en el país de origen. Este plan de estudios debe ser aprobado por el Comité de Estudios de la Universidad de Cienfuegos.

El plan de estudios debe ser presentado al Comité de Estudios de la Universidad de Cienfuegos para su aprobación. El Comité de Estudios debe evaluar el plan de estudios y determinar si es equivalente al que se ofrece en el país de origen. Si el plan de estudios es aprobado, el estudiante puede matricularse en el programa de estudios en el extranjero.

El plan de estudios debe ser presentado al Comité de Estudios de la Universidad de Cienfuegos para su aprobación. El Comité de Estudios debe evaluar el plan de estudios y determinar si es equivalente al que se ofrece en el país de origen. Si el plan de estudios es aprobado, el estudiante puede matricularse en el programa de estudios en el extranjero.

El plan de estudios debe ser presentado al Comité de Estudios de la Universidad de Cienfuegos para su aprobación. El Comité de Estudios debe evaluar el plan de estudios y determinar si es equivalente al que se ofrece en el país de origen. Si el plan de estudios es aprobado, el estudiante puede matricularse en el programa de estudios en el extranjero.

El plan de estudios debe ser presentado al Comité de Estudios de la Universidad de Cienfuegos para su aprobación. El Comité de Estudios debe evaluar el plan de estudios y determinar si es equivalente al que se ofrece en el país de origen. Si el plan de estudios es aprobado, el estudiante puede matricularse en el programa de estudios en el extranjero.

El plan de estudios debe ser presentado al Comité de Estudios de la Universidad de Cienfuegos para su aprobación. El Comité de Estudios debe evaluar el plan de estudios y determinar si es equivalente al que se ofrece en el país de origen. Si el plan de estudios es aprobado, el estudiante puede matricularse en el programa de estudios en el extranjero.

UNIVERSIDAD DE CIENFUEGOS
CALLE DE LA UNIVERSIDAD, CIENFUEGOS, P.R.



Escuela de Ingeniería de la Universidad de Cienfuegos
Calle de la Universidad, Cienfuegos, P.R.

UNIVERSIDAD DE CIENFUEGOS



INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS

INAPA

Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

“Año de la Innovación y la Competitividad”

Recomendación Técnica Adquisición de Equipos Informáticos

El oferente *COMPU OFFICE DOMINICANA, S.R.L.* No Cumple con las especificaciones requeridas.

ACTIVIDADES A REALIZAR	OFERENTE	CUMPLIMIENTO
Compra (04) Scanner	COMPU OFFICE DOMINICANA, S.R.L.	No Cumple
USB 2.0	“	No Cumple
Velocidad Escaneo 40PPM	“	Cumple
WI-FI	“	No cumple
Resolución Óptica 600 DPI	“	Cumple
1 año de Garantía	“	“

El oferente *OMEGA TECH* Cumple con las especificaciones requeridas.

ACTIVIDADES A REALIZAR	OFERENTE	CUMPLIMIENTO
Compra (04) Scanner	OMEGA TECH	Cumple
USB 3.1	“	“
Velocidad Escaneo 30PPm	“	“
PC/MAC WI-FI	“	“
Resolución Óptica 600 DPI	“	“
8 Meses de Garantía	“	“

El oferente *RAMIREZ & MOJICA Materiales Gastables También* Cumple con las especificaciones requeridas.

ACTIVIDADES A REALIZAR	OFERENTE	CUMPLIMIENTO
Compra (04) Scanner	RAMIREZ & MOJICA	Cumple
USB 3.1	“	“
Velocidad Escaneo 30PPm	“	“
PC/MAC WI-FI	“	“
Resolución Óptica 600 DPI	“	“
3 Meses de Garantía (Piezas y Servicios)	“	“

El oferente CORPORACION COPYCORP, S.A. No Cumple con las especificaciones requeridas, porque no las presentó.

ACTIVIDADES A REALIZAR	OFERENTE	CUMPLIMIENTO
Compra (04) Scanner	CORPORACION COPYCORP S.A.	No Cumple
USB 3.1	"	"
Velocidad Escaneo 30PPm	"	"
PC/MAC WI-FI	"	"
Resolución Óptica 600 DPI	"	"
3 Meses de Garantía (Piezas y Servicios)	"	"

INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
INAPA -
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA -
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES -

Año de la Innovación y La Competitividad -

MEMO DCC-0872/2019 -

10 de Abril del 2019

Al : **Ing. Francisco De Jesús Reyes Abreu**
Director de Tecnología de la Información

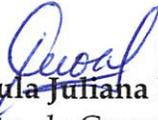
Vía : **Licda. Vianela Reyes**
Directora Administrativa

Asunto : Solicitud de Recomendación Técnica

Anexos : 1. Solicitud original No.: SOC2019-000363
2. (4) Cotizaciones

Por medio de la presente, remitidos lo citado en el anexo para la adquisición de Cuatro (4) Scanner para ser utilizados en el Departamento de Compras y Contrataciones y el Departamento Jurídico.

Atentamente,


Licda. Rosula Juliana De Jesús Inoa
Enc. Departamento de Compras y Contrataciones



RI/rv

DA:60
A.B



Compu-Office Dominicana, S.R.L.

RNC: 1-30-22869-8 | RNP: 4753

Calle Tercera No.60, Urb. Jardines del Sur, KM 7, Carretera Sánchez, Santo Domingo, D.N.

Tel.: (809) 508-1278 / (809) 532-8268 / +1(809) 764-3444 | Fax.: (809) 535-9517

www.compu-office.com.do | email: ventas@compu-office.com.do

COTIZACION

Cliente: Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)

RNC/Cédula: 4-01-00745-2

Teléfono: 809-567-1241

Fax:

Correo: comprasinapa@hotmail.com

Contacto: Karol Peña

Dirección: Calle Guarocuya, Edificio Inapa, Centro Comercial El Millón

Número: 21908

Fecha: 08/04/2019

Valido Hasta: 08/05/2019

Proceso: INAPA-UC-CD-2019-0070

Condiciones: Crédito 30 Días

Código	Cantidad	Unid.	Descripción	Precio Unitario	ITBIS	Importe
SCA00069	4	Unidad	Dúplex, Legal, 600 ppp x 600 ppp, hasta 40 ppm (mono), hasta 40 ppm (color), ADF (50 hojas), hasta 3000 escaneos por día, USB 2.0, LAN Gigabit, Wi- Fi (n), USB 2.0 (Host), 1 Año de Garantía	27,212.82	4,898.31	128,444.52

Realizado por: Elizabeth Guerrero,

Todos los montos expresados en RDP.

Subtotal	108,851.28
ITBIS	19,593.23
Total General RDP	128,444.51

- ENTREGA DE 15-20 DIAS LUEGO DE LA ORDEN DE COMPRA.-



Recibido Por:

Preparado Por:



En tecnología, somos más!!!

Av. John F. Kennedy, Km 8 1/2
Los Prados, Santo Domingo
Rep. Dom.
Tel: (809) 683-4343
122-02152-3

COTIZACIÓN

PEDIDO # : 4400602
FECHA : 5/4/2019

CLIENTE: 66760 - INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS (INAPA)

RNC/CED: 401007452

TELEFONO: (809) 567-1241 x2013

SUCURSAL		VENDEDOR	CONDICIONES	VENCIMIENTO		
Principal Santo Domingo		Steвер Francisco Martínez	Crédito >	05/05/2019		
#	ITEM #	DESCRIPCIÓN	CANT	PRECIO	ITBIS	IMPORTE
1	86598	PA03770-B001?LA - SCANNER FUJITSU SCANSNAP IX1500 30PPM USB 3.1 600X600 DPI PC/MAC WI-FI, DUAL CIS. GARANTÍA 8 MESES EN : LA GARANTIA SOLO CUBRE PIEZAS Y SERVICIOS	4	25,313.56	4,556.44	119,480.00

OBS

ENTREGA: INMEDIATA -
VALIDEZ: 30 DIAS -

SUBTOTAL: 101,254.24
ITBIS : 18,225.76

TOTAL : RD\$119,480.00





**RÁMIREZ
& MOJICA**
Materiales Gastables

Cotización

RNC 1-31-50563-5

Fecha: 06/04/2019 -
Nº 10079
Fecha de vencimiento: 6/4/2019

PARA INSTITUTO NACIONAL AGUAS
POTABLES Y ALCANTARILLADOS/
Guarocuya, Edif. INAPA, Centro
Comercial El Millon Distrito Nacional
Distrito Nacional OZAMA O
METROPOLITANA DOMINICAN
REPUBLIC
PROCESO: INAPA-UC-CD-2019-0070

Vendedor	Trabajo	Modo de envío	Condiciones de envío	Fecha de entrega	Condiciones de pago	Fecha de vencimiento
					A 30 DIAS -	

Cantidad	Descripción	Precio unitario	Garantía	Tiempo de Entrega	Total de línea
- 4	SCANNER FUJITSU SCANSNAP IX1500 30PPM USB 3.1 600X600 DPI PC/MAC WI-FI, DUAL CIS	38,100.00	3 meses en piezas y servicios por desperfectos de fabrica y no de daños por usuarios	ENTREGA DE 1 A 5 DIAS LABORABLES DESPUES DE RECIBIR ORDEN DE COMPRA	152,400.00

Subtotal	152,400.00
Impuesto sobre ventas	27,432.00
Total	179,832.00



PREPARADO POR

Sandy Ortiz

SANDY ORTIZ



C O R P O R A C I O N
C O P Y C O R P R D, S.A.

RNC: 13-0680493

Luis Alberti, esq. Andrés Avelino, No. 10
Ensanche Naco, Santo Domingo, R. D.
Tel.: 809-368-2100 al 03 Fax: 809-368-2104

Cotización: 0066343

Cliente:

INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS
CALLE GUAROCUYA # 419 EDIFICIO
INAPA,CENTRO COMERCIAL EL
MILLON
SANTO DOMINGO, DN

Dirección de Envío:

INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS
CALLE GUAROCUYA # 419 EDIFICIO
INAPA,CENTRO COMERCIAL EL
MILLON
SANTO DOMINGO, DN

Fecha: 8/4/2019

RNC: 401007452

Telf.:809-567-1241

Fax:

Página: 1

Forma de Envío	Vendedor	Validez
	Jensy Arcangel	Válida por 30 días a partir de la emision
Fecha Estimada de Envío	Orden de Compra	Terminos
31/12/59		Contado

Cantidad	Código	Descripción	Precio RD\$	Total Renglón
4	0651C002	Escaner Canon DR-C240	28,855.00	115,420.00

- Condiciones:**
- 1 Sujeto a cambio sin previo aviso
 - 2 Cheques a nombre de : CORPORACION COPYCORP RD, S.A
 - 3 Solo se aceptan cheques confirmables y/o depósitos bancarios
 - 4 La mercancía viaja a cuenta y riesgo del cliente

Neto: 115,420.00
 Descuento: 0.00
 Flete: 0.00
 ITBIS: 20,775.60
Total: 136,195.60

Firmo conforme con el contenido _____

Jensy Arcangel



visto



TESORERÍA DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Año de la Innovación y la Competitividad

CERTIFICACION No. 1266653

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **CORPORACION COPYCORP RD S A** con RNC/Cédula **1-30-68049-3**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **CORPORACION COPYCORP RD S A** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación tiene una vigencia de 30 días, a partir de la fecha y se expide totalmente gratis sin costo alguno a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, a los 7 días del mes de Marzo del año 2019.



Sahadía E. Cruz Abreu
Directora
Dirección de Asistencia al Empleador

Para verificar la autenticidad de esta certificación dirijase a la siguiente dirección:
<http://www.tss2.gov.do/sys/VerificarCertificacion.aspx>

E introduzca los siguientes datos:

- Código: **1266653-P1531393-52019**
- Pin: **6618**



NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA



República Dominicana
MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
RNC: 4-01-50625-4
"AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD"
CERTIFICACIÓN

No. de Certificación: **C0219950875702**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **CORPORACION COPYCORP RD S A**, RNC No. **130680493**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL SAN CARLOS**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

Nombre del Impuesto	
• RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA	• ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS
• ACTIVOS IMPONIBLES	• IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES
• ITBIS	• OTRAS RETENCIONES Y RETRIB COM

Dada en la **OFICINA VIRTUAL**, a los **seis (6) días del mes de marzo del año dos mil diecinueve (2019)**.

NOTAS:

- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.

	Código de firma: F1CB-6230-MB21-5518-8371-6784 sha1: YkL7uESEhjel5JHgrdw12VG85i= DGII - OFICINA VIRTUAL DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
	 F1CB-6230-MB21-5518-8371-6784

Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgii.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos).

imageFORMULA
DR-C240

Este escáner de documentos compacto resulta perfecto para grupos con gran carga de trabajo y entornos de atención directa al cliente.



Compacto y potente

imageFORMULA DR-C240 es un escáner de escritorio ultracompacto y potente que cuenta con un diseño sólido y una gestión fiable del papel para capturar varios tamaños y formatos de documentos, entre ellos pasaportes.

45 ppm

90 ipm

60 hojas ADF

4000 escaneados por día

Ventajas

- Aumente la productividad con escaneado rápido a doble cara a una velocidad de hasta 90 ipm
- Escanee fácilmente diversos tipos de documentos, entre ellos pasaportes, con un solo dispositivo compacto
- Disfrute de la tranquilidad que le proporcionan el manejo fiable del papel y la construcción resistente
- Mejore su entorno con un funcionamiento silencioso, un estilo compacto y un diseño elegante



Faint, illegible text in the upper left section of the page.

Faint, illegible text in the upper right section of the page.

Faint, illegible text in the lower left section of the page.





DISEÑO COMPACTO, PRESTACIONES POTENTES



Diseñado para responder a las necesidades de los clientes

Su diseño robusto y el resistente alimentador de documentos del imageFORMULA DR-C240 se desarrollaron como resultado directo de los comentarios de los clientes. Representa un paso adelante en calidad de fabricación en su segmento, ya que puede realizar hasta 4000 escaneos al día sin esfuerzo. La productividad se amplía gracias al ADF de 60 hojas, que permite alimentar lotes de documentos de distintos tamaños y tipos de papel de forma fiable: desde pasaportes y tarjetas de plástico hasta A4 a doble cara, A3 (utilizando Modo Folio) y documentos de hasta 3 m de longitud.

Aplicaciones flexibles y de alto rendimiento

El escáner imageFORMULA DR-C240 cuenta con una fabricación de alta calidad y unas características centradas en la productividad, lo que supone un gran avance en este campo. Al ofrecer una alta velocidad de escaneado de hasta 45 ppm/90 ipm, el escáner imageFORMULA DR-C240 es la opción perfecta para oficinas y grupos de trabajo. Gracias a su funcionamiento silencioso y su diseño compacto, ofrece la mejor imagen en oficinas y puntos de atención al cliente, como bancos, hoteles, y oficinas gubernamentales.

Manejo preciso del papel

Para mantener la fluidez de su flujo de trabajo, el escáner imageFORMULA DR-C240 ofrece un mecanismo de alimentación potente y de alta calidad que garantiza la mayor fiabilidad para escanear diferentes documentos, entre ellos documentos ultrafinos desde 27 g/m². Con la detección de alimentación doble y la salida de alimentación doble ultrasónicas podrá escanear y reiniciar rápidamente, lo que minimiza el tiempo de inactividad.

Utilización sencilla

El escáner imageFORMULA DR-C240 incluye una amplia gama de funciones de procesamiento de imágenes de alta calidad. Entre ellas se incluyen la detección automática del tamaño de página y la dirección del texto, la mejora del texto, la función de corrección de imágenes torcidas y la detección automática del color. El panel de control es fácil de usar y permite escanear con solo pulsar un botón, por lo que se agilizan y se simplifican las tareas de escaneado.





imageFORMULA
DR-C240

Este escáner de documentos compacto resulta perfecto para grupos con gran carga de trabajo y entornos de atención directa al cliente.



Compacto y potente

imageFORMULA DR-C240 es un escáner de escritorio ultracompacto y potente que cuenta con un diseño sólido y una gestión fiable del papel para capturar varios tamaños y formatos de documentos, entre ellos pasaportes.

45
ppm

90
ipm

60
hojas
ADF

4000
escanea-
dos por
día

Ventajas

- Aumente la productividad con escaneado rápido a doble cara a una velocidad de hasta 90 ipm
- Escanee fácilmente diversos tipos de documentos, entre ellos pasaportes, con un solo dispositivo compacto
- Disfrute de la tranquilidad que le proporcionan el manejo fiable del papel y la construcción resistente
- Mejore su entorno con un funcionamiento silencioso, un estilo compacto y un diseño elegante

DISEÑO COMPACTO, PRESTACIONES POTENTES



Diseñado para responder a las necesidades de los clientes

Su diseño robusto y el resistente alimentador de documentos del imageFORMULA DR-C240 se desarrollaron como resultado directo de los comentarios de los clientes. Representa un paso adelante en calidad de fabricación en su segmento, ya que puede realizar hasta 4000 escaneados al día sin esfuerzo. La productividad se amplía gracias al ADF de 60 hojas, que permite alimentar lotes de documentos de distintos tamaños y tipos de papel de forma fiable: desde pasaportes y tarjetas de plástico hasta A4 a doble cara, A3 (utilizando Modo Folio) y documentos de hasta 3 m de longitud.

Aplicaciones flexibles y de alto rendimiento

El escáner imageFORMULA DR-C240 cuenta con una fabricación de alta calidad y unas características centradas en la productividad, lo que supone un gran avance en este campo. Al ofrecer una alta velocidad de escaneado de hasta 45 ppm/90 ipm, el escáner imageFORMULA DR-C240 es la opción perfecta para oficinas y grupos de trabajo. Gracias a su funcionamiento silencioso y su diseño compacto y atractivo, ofrece la mejor imagen en oficinas y puntos de atención al cliente, como bancos, hoteles, hospitales y oficinas gubernamentales.

Manejo preciso del papel

Para mantener la fluidez de su flujo de trabajo, el escáner imageFORMULA DR-C240 ofrece un mecanismo de alimentación potente y de alta calidad que garantiza la mayor fiabilidad para escanear diferentes documentos, entre ellos documentos ultrafinos desde 27 g/m². Con la detección de alimentación doble y la salida de alimentación doble ultrasónicas podrá escanear y reiniciar rápidamente, lo que minimiza el tiempo de inactividad.

Utilización sencilla

El escáner imageFORMULA DR-C240 incluye una amplia gama de funciones de procesamiento de imágenes de alta calidad. Entre ellas se incluyen la detección automática del tamaño de página y la dirección del texto, la mejora del texto, la función de corrección de imágenes torcidas y la detección automática del color. El panel de control es fácil de usar y permite escanear con solo pulsar un botón, por lo que se agilizan y se simplifican las tareas de escaneado.



POTENTE Y
FIABLE



SOFTWARE



Capture OnTouch

Escaneado intuitivo

Con la sencilla interfaz de CaptureOnTouch de Canon puede escanear fácilmente documentos en papel para convertirlos a archivos digitales y guardarlos o enviarlos a varios destinos, entre ellos a la nube. Incorpora una función de modo automático completo (Full Auto Mode) que simplifica el escaneado y ofrece resultados de alta calidad. Puede crear archivos PDF aptos para búsquedas empleando la tecnología OCR incorporada y guardar operaciones que realice con frecuencia en el menú de accesos directos.

Capture Perfect

Control avanzado de escáner

CapturePerfect de Canon es una aplicación de escaneado que le permite aprovechar plenamente las prestaciones de los escáneres imageFORMULA. Permite un escaneado por lotes eficaz y es compatible con el controlador Kofax VRS, que permite conseguir una mejor calidad de imagen. Entre las funciones de procesamiento avanzado figuran la separación automática de lotes, OCR (reconocimiento óptico de caracteres) zonal, numerosas opciones de visualización de documentos y flexibilidad en cuanto a opciones de 'destino de escaneado'.



Control potente de PDF

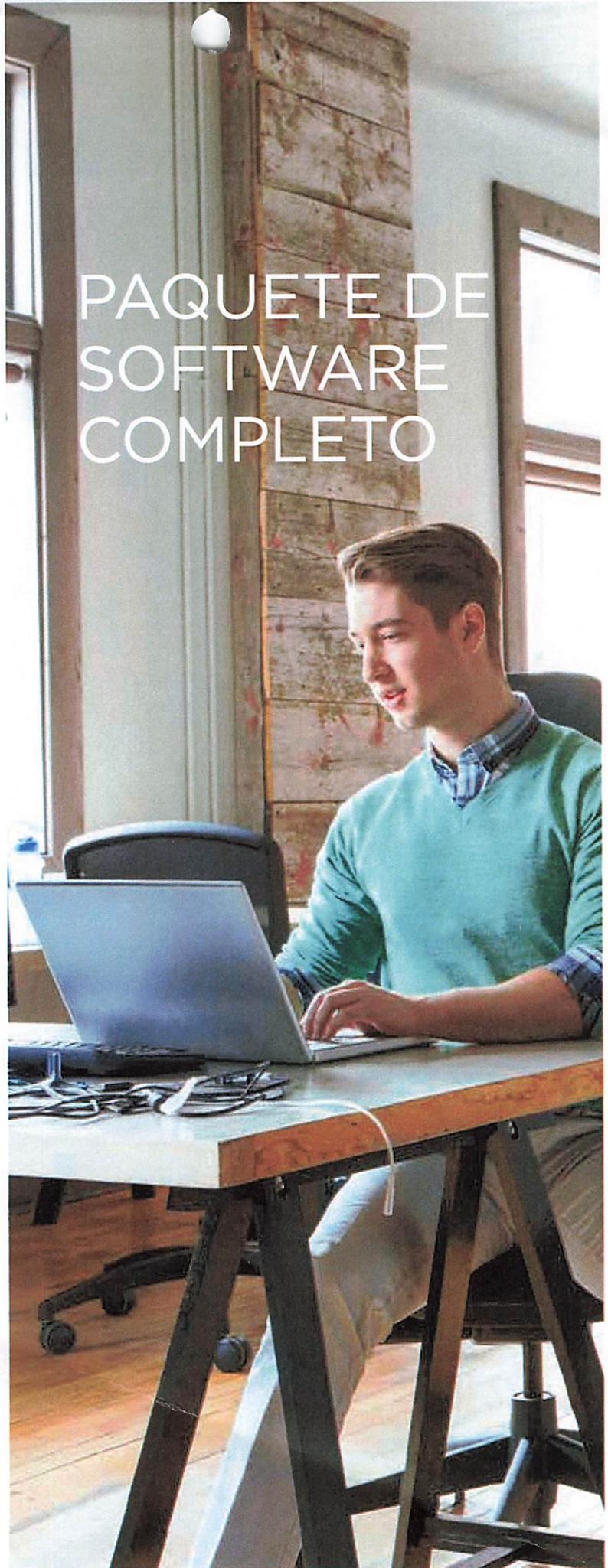
Una aplicación potente y fácil de utilizar para ver, crear, editar y convertir los archivos PDF. Nuance eCopy PDF Pro Office ofrece múltiples funcionalidades de marcas, anotaciones y edición, entre las que se encuentra la creación de formularios con reconocimiento automático de campos. Se incluye un amplia gama de herramientas para la seguridad y las firmas de los documentos.



Controlador Kofax VRS para lograr una calidad de imagen mejorada

Kofax VRS le ayuda a lograr en todo momento una excelente calidad de imagen. Simplifica y facilita el escaneado gracias a la automatización del procesamiento de imágenes y de la manipulación de documentos. Consiste de un controlador de escaneo y de un controlador de procesamiento de imágenes.

PAQUETE DE SOFTWARE COMPLETO



Especificaciones técnicas

Tipo	Escáner con alimentación de hojas de sobremesa
Unidad de sensor de escaneado	Sensor CMOS CIS de 1 línea
Resolución óptica	600 ppp
Fuente de iluminación	LED RGB
Lado de escaneado	Anverso / reverso / a doble cara
Interfaz	USB 2.0 de alta velocidad
Dimensiones (ancho x fondo x alto)	Con bandejas cerradas: 291 x 253 x 231 mm Bandejas abiertas: 291 x 603 x 363 mm
Peso	2,8 kg aprox.
Requisitos eléctricos	CA 100 - 240 V (50/60 Hz)
Consumo eléctrico	En funcionamiento: 19 W o menos Modo en suspensión: 1,4 W o menos Apagado: 0,1 W o menos
Entorno de trabajo	10 - 32,5 °C Humedad: HR de 20 - 80 %
Homologaciones medioambientales	RoHS y ENERGY STAR

VELOCIDAD DE ESCANEADO

Blanco y negro	200 ppp: 45 ppm (a una cara) / 90 ipm (a doble cara) 300 ppp: 45 ppm (a una cara) / 90 ipm (a doble cara)
Color	200 ppp: 30 ppm (a una cara) / 60 ipm (a doble cara) 300 ppp: 20 ppm (a una cara) / 40 ipm (a doble cara)

ESPECIFICACIONES DE LOS DOCUMENTOS

Anchura	50,8 - 216 mm
Longitud	54 - 356 mm
Grosor	27 - 209 g/m ² (0,06 - 0,25 mm)
Modo de documento largo	3000 mm máx.
Escaneo de tarjetas de visita	Tamaño: 50,8 x 85 mm o superior Grosor: Menos de 0,45 mm
Escaneo de tarjetas de plástico	Tamaño: 53,9 x 85,5 mm Grosor: 0,76 mm (se admiten tarjetas con relieve de hasta 1,4 mm de espesor)
Escaneado de pasaportes	Hasta un máximo de 4 mm de espesor (mediante hoja de soporte)
Separación de papel	Método de rodillo de retardo

Capacidad del alimentador	60 hojas (80 g/m ²)
----------------------------------	---------------------------------

SALIDA

Resolución de salida	150 x 150 ppp, 200 x 200 ppp, 240 x 240 ppp, 300 x 300 ppp, 400 x 400 ppp, 600 x 600 ppp
Modo de salida	Blanco y negro / Difusión de error / Mejora de texto avanzada, Mejora de texto avanzada II, Escala de grises de 8 bits (256 niveles), Color de 24 bits
Ciclo de servicio diario recomendado	Aprox. 4000 escaneados

FUNCIONES ESPECIALES

Detección automática del tamaño de página, Corrección de imágenes torcidas, Corrección de color tridimensional, Eliminación del color (RGB), Mejora del color (RGB), Detección automática del color, Recorte de sombras, MultiStream, Configuración de gamma ajustable, Omisión de páginas en blanco, Modo folio, Configuración del área de escaneado, Separación de lotes con página en blanco o códigos Patch, Reducción del patrón Moiré, Eliminación del traspaso de las imágenes del dorso/ Eliminación del fondo, Ajuste del contraste, Suavizado del fondo, Configuración automática de la resolución, Liberación de doble alimentación, Detección de doble alimentación (sensor ultrasónico/por longitud)

SOFTWARE SUMINISTRADO

Controlador ISIS / TWAIN (Windows VISTA SP2 / 7 SP1 / 8 / 8.1 / Server 2008 R2 SP1 / Server 2012 R2)
CapturePerfect
CaptureOnTouch
eCopy PDF Pro Office
Kofax VRS
Complemento: Controles de tiempo de ejecución de EMC Captiva Cloud

CONSUMIBLES Y ACCESORIOS

Consumibles	Kit de sustitución de rodillos, hoja de soporte (pasaporte), Hoja de soporte (A4)
Accesorios	Flatbed Scanner Unit 101, Flatbed Scanner Unit 201, Barcode Module, 2D Code Module

Todos los datos están basados en los métodos de prueba estándar de Canon, salvo que se indique lo contrario.
Sujeto a cambios sin previo aviso.

Accesorios



Flatbed Scanner Unit 101

Escanee libros encuadernados, diarios de contabilidad y documentos frágiles hasta formato A4 añadiendo el escáner opcional Flatbed Scanner Unit 101, que se conecta fácilmente mediante USB. El escáner plano ofrece un escaneado doble armonizado con el escáner principal que le permite aplicar las mismas funciones de mejora de imagen a cualquier documento escaneado. Es posible realizar un escaneado abierto a alta velocidad y alta resolución (1200 ppp) gracias a una cubierta ajustable y un control de luz ambiental exclusivos.



Flatbed Scanner Unit 201

Disfrute de un escaneado doble armonizado con la conexión del escáner plano Flatbed Scanner Unit 201 de Canon a escáneres imageFORMULA de Canon seleccionados, lo que aporta gran versatilidad y precisión al escanear libros, diarios de contabilidad y documentos frágiles hasta formato A3. Este escáner plano de alto rendimiento le permite escanear un documento en formato A3 en tan solo 3,5 segundos.





Aumentar el contraste



UTC -4 11:07:30
INSTITUTO NACION...



- Procesos
- Contratos
- Proveedores
- Estadística
- Otras herramientas
- Menú

Buscar...

Id de página: 10005040 Ayuda ?

Escritorio → Menú → Procesos de la Unidad de Compras → **Proceso**

Volver

Opciones



Expediente COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPAR... (id.DO1.BDOS.623534)

Compras por Debajo del Umbral | Presentación de ofertas

INAPA-UC-CD-2019-0070 (Cerrada la recepción de ofertas) [ver proceso](#)

Total estimado 120,000 Pesos Dominicanos | Clasificación de objetos Bienes
Unidad de requisición TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION

PROVEEDORES



COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.

(Zona horaria(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Fecha de presentación de ofertas 08/04/2019 10:00 - Fecha de publicación 05/04/2019 16:09 -
Apertura 08/04/2019 10:30

LÍNEA DE TIEMPO

	Presentación de oferta economica	Firma del Contrato
	08/04/2019	08/04/2019

LISTA DE OFERTAS (3)

[Abrir Panel](#) [Opciones](#)

OBSERVACIONES A LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO
No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Apertura de ofertas

MENSAJES [Crear](#)

Sin mensajes

Referencia de la oferta	Entidad	Presentada	Oferta
DO1.RPL.1079225	Sin datos	08/04/2019 09:37	-
DO1.RPL.1077302	Sin datos	06/04/2019 12:16	-
DO1.RPL.1075991	Sin datos	05/04/2019 17:11	-

TAREAS [Crear](#)

Sin tareas

EVALUACIÓN ECONÓMICA

[Opciones](#)

MODIFICACIONES / ADENDAS

No tiene ninguna modificación

INFORMES PROCESO DE ADJUDICACIÓN

[Opciones](#)

PROVEEDORES INTERESADOS

- Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier
Comentarios PROCESO: INAPA-UC-
05/04/2019 18:04
- Compu-Office Dominicana, SRL
06/04/2019 12:36
- Centroxpert STE, SRL
08/04/2019 09:24
- OMEGA TECH, SA
05/04/2019 16:36

[Ver más »](#)

ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS

Las modificaciones serán aplicadas sólo en este proceso

Equipo: CDU / 05/04/2019 15:00 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Aprobar consulta

Paso 1 - Sequential

[Aprobar: Aprobadores :: Aprobadores](#)

Aprobar rectificación de consulta

Paso 1 - Sequential

[Aprobar: Aprobadores :: Aprobadores](#)

Paso 1 - Sequential

✓ Aprobar: Aprobadores ::
Aprobadores

Aprobar el contrato de la consulta**Paso 1 - Sequential**

✓ Aprobar: Aprobadores ::
Aprobadores

Aprobar modificación de contrato**Paso 1 - Sequential**

✓ Aprobar: Aprobadores ::
Aprobadores

EVENTOS DEL PROCESO**El procedimiento**

DO1.BDOS.623534 se ha creado correctamente.
Diego de Jesus Calderon Matos
05/04/2019 15:00

El procedimiento

DO1.BDOS.623534 ha pasado de estar En edición a estar Aprobado.
Diego de Jesus Calderon Matos
05/04/2019 15:07

El procedimiento

DO1.REQ.619744 se ha creado correctamente.
Diego de Jesus Calderon Matos
05/04/2019 15:07

El procedimiento

DO1.REQ.619744 ha pasado de estar En edición a estar En aprobación.
Diego de Jesus Calderon Matos
05/04/2019 15:17

El procedimiento

DO1.BDOS.623534 ha pasado de estar Elaboración de la consulta en marcha a estar Elaboración de la consulta en marcha.
Diego de Jesus Calderon Matos
05/04/2019 15:17

[Ver más »](#)**CONSTANCIAS DEL PROCESO**

Mensaje - Leído **DO1.REQ.619744**
Julissa Almonte - INSTITUTO NACIONAL AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
ver Constancia del DGCP
DO1.REQ.619744
08/04/2019 09:02

Proceso - Publicación **INAPA-UC-CD-2019-0070**
Diego de Jesus Calderon Matos - INSTITUTO NACIONAL AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
ver Constancia del DGCP INAPA-UC-CD-2019-0070
05/04/2019 16:10

[Ver más »](#)

Información general

Información general

Referencia del procedimiento INAPA-UC-CD-2019-0070

Nombre COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.

Descripción COMPRA DE CUATRO (4) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EL DEPARTAMENTO JURÍDICO.

Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes

Justificación de la modalidad de contratación Decreto Presidencial
 Resolución de la Máxima Autoridad
 Organismo de Financiación Externo

Duración estimada del contrato Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *

¿Por qué no es una adquisición planeada? Porque no es una adquisición planeada

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CDU / 05/04/2019 15:00 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential * Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Paso 1 - Sequential * Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Paso 1 - Sequential * Aprobar Aprobadores :: Aprobadores
Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato	
Paso 1 - Sequential * Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Paso 1 - Sequential * Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	

Documentos internos

<input type="checkbox"/>	Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento	
<input type="checkbox"/>	SOC2019-000363.pdf	SOC2019-000363.pdf	application/pdf	Solicitud Compra o Contratación	Vista previa

Configuración de la próxima fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.819744

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	36 minutos para terminar (05/04/2019 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	2 horas para terminar (05/04/2019 18:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	2 días para terminar (08/04/2019 09:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	2 días para terminar (08/04/2019 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	2 días para terminar (08/04/2019 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	2 días para terminar (08/04/2019 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	2 días para terminar (08/04/2019 14:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	2 días para terminar (08/04/2019 14:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	2 días para terminar (08/04/2019 14:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las Sí No

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 Lista de artículos

Subtotal
120,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	43211608 - Equipo codific (...)	2.3.9.2.01	SCANNER -	4	UD	30,000	120,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> SOC2019-000363.pdf	SOC2019-000363.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SOC2019-000363.pdf	SOC2019-000363.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración y la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (Solo para consorcios)

Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)

Garantía de la Seriedad de la Oferta

Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas

Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales

Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social

Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)

Antecedentes (Obras)

Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)

Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado

Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general

Certificado de vigencia de la matrícula profesional

Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad

Formulario de Entrega de Muestra, si procede

Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)

Metodología de Trabajo

Cronograma y Plan de Trabajo

Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)

Plan de Trabajo

Presupuesto

Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)

Listado de Partidas con volumetría

Cronograma de Ejecución de Obra

Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)

Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)

Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)

Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)

Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)

Adjunto de Colegiatura

Adjunto de Certificación MIC

Adjunto de Certificación MIC

Adjunto de Certificación Proindustria

Adjunto de Declaración Jurada

Adjunto del Registro Mercantil

Adjunto de Composición Accionaria Actualizada

Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual

Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL

Adjunto de Relación de Membresía Actualizada

Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa

SNCC.D.002



No. EXPEDIENTE

201

04 de abril de 2019

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS
DIRECCION FINANCIERA

REQUERIMIENTO DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FECHA : JUEVES, 04 DE ABRIL DE 2019

Yo, LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA, en mi calidad de DIRECTORA Financiera de **Instituto Nacional de Aguas Potables y Alcantarillados (INAPA)**

CERTIFICO:

Que esta Dirección Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos RECURSOS DE CAPTACION DIRECTA) y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período ABRIL- JUNIO DEL 2019 para la adquisición que se especifica a continuación:

*COMPRA DE CUATRO (04) SCANNER PARA SER UTILIZADOS EN EL DEPTO. DE COMPRAS Y CONTRATACIONES Y EN EL DEPTO. JURIDICO. \

PRESUPUESTO: RD\$130,000.00 (CIENTO TREINTA MIL PESOS CON 00/100). ✓

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación (**Por Debajo Del Umbral**). -

Y para que conste, firmo la presente certificación,


LIC. ANA LUISA MARTINEZ MEJIA
DIRECTORA FINANCIERA



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino





INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y ALCANTARILLADOS
INAPA

Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación
"Año de la Innovación y la Competitividad"

Memo DTIC/No. 116-2019

27 de marzo, 2019.-

A la : **Licda. Rósula Juliana De Jesús Inoa L.**
Enc. Depto. De Compras y Contrataciones

Vía : **Licda. Vianela Reyes**
Directora Administrativa

Asunto : **Solicitud de Compra (04) Scanner**

Anexos : **Memo DTIC 074-2019 Autorizado por el Director Ejecutivo, y la SOC2019-000363**

Cortésmente, tenemos a bien dirigirnos a usted, para la solicitarle la compra de (04) Cuatro Scanner para ser utilizados en el Depto. De Compras y Contrataciones, y el en Depto. Jurídico, detallado mediante la **SOC2019-000363**, del Nivel central.

Esperando haber cumplido con sus requerimientos, se despide de usted.

Atentamente,


Ing. Francisco De Jesús Reyes Abreu
Dir. Tecnologías de La Información y Comunicación

FJRA/Eva



D. Ady.



INSTITUTO NACIONAL DE AGUAS POTABLES Y
ALCANTARILLADOS (INAPA)
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACION
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

No. DOCUMENTO

SOC2019-
000363

27/03/2019

No. Solicitud : **SOC2019-000363 -**

Objeto de la compra:

Rubro	
--------------	--

Planificada : **False**

Detalle pedido

Item	Codigo	Descripcion	Descripción de Artículos			
			Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	23101501201	23101501201 - SCANNER -	UNIDAD	4.00 -		
					Total	

Observaciones: Solicitud de (04) Scanner para ser utilizados en Los Depto. De Compras y Contrataciones y Depto. Jurídico.

Plan de Entrega Estimado

Item	Direccion de entrega	Cantidad requerida	Fecha Necesidad
1	NIVEL CENTRAL	4.00	27/03/2019

Requerido Por

Rosula
ROSULA JULIANA DE JESUS INOA

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



